

Főtitkári beszámoló 2013. III. negyedévi tevékenységről

A Szövetség Alapszabály szerinti működésének, valamint a természetjárás népszerűsítésének segítése érdekében 2013. III. negyedévében is eleget tettem vállalt kötelezettségeimnek végeztem mindazon tevékenységeket, melyeket a megelőző időszakban is elláttam.

- Előkészítettem a 2013.07.16.-i, 2013.09.10.-i elnökségi üléseket, gondoskodtam a jegyzőkönyvek elkészítéséről, a határozatok nyilvántartásáról, mindezek közzétételéről. Gondoskodtam a szövetségi nyilvántartások vezetéséről.
- Együtt- és közreműködtem a szövetségi szakbizottságok (oktatási, technikai, kulcsosház) munkájában. Az oktatási bizottsággal a Zemplén túravezetője képzés lebonyolításának szervezési feladataiban működtem közre. A kulcsosház bizottság szállásfoglalással kapcsolatos munkáját segítettem. Emellett pedig elláttam gazdasági bizottsági feladataimat is.
- Petőfi kilátóval kapcsolatban a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, a Vodafone Zrt., valamint Dr. Temesi Rita ügyvédnő felé történő levelezési és egyéb ügyintézési feladatokat láttam el.
- Miskolc Városi Diáksport Szövetség felkérésére 2013/2014 tanévi túrák programkiírásának elkészítése, túravezetők előzetes felkérése.
- B.-A.-Z. megyei természetjáró szervezetek aktív önkénteseinek találkozója program előkészítése.
- Szövetségi honlap tartalmának karbantartásában közreműködés.
- B.-A.-Z. Megyei Sportszövetségek Képviselőtanácsának éves esemény naptárában szereplő természetjáró programok versenykiírásainak, beszámolóinak havonkénti megküldése.
- Pályázatokkal kapcsolatos munkák:
 - ▶ NEA-MA-13-M-1365 Működési költség pályázat szerződésben rögzített feladatainak ellátása (bizonylatok záradékolása), felhasználás nyomon követése.
 - ▶ Miskolc Mjv. Polgármesteri Hivatal által történő felhívás alapján a Sport Mecénás Alapból elnyert támogatáshoz a szerződéskötés dokumentumainak előkészítése, programmegvalósításban részvétel.

- ▶ Miskolc Mjv. Polgármesteri Hivatal által történő felhívás alapján az Idegenforgalmi Alapból elnyert támogatáshoz a szerződéskötés dokumentumainak előkészítése, programmegvalósításban részvétel.
- Teljes körűen intéztem a Szövetség gazdasági ügyeit (számlázások, banki utalások, bevételek-kiadások jogcímek szerinti nyilvántartása, 2013. első háromnegyedévi gazdasági beszámolójának elkészítése, stb.).

Miskolc, 2013. október 15.

Bernáth Marietta
főtitkár